



Handleiding | Aanmaken account + inschrijven Beachvolley

Inhoudsopgave

Inleiding activiteitenmodule.....	2
Account aanmaken/aanmelden	3-4
Account activeren + ploegleden toevoegen	5-6
Vervolledigen van het profiel + inleiding gebruikersinterface	7
Gebruikersinterface “activiteiten” + belangrijke aandachtspunten	8
Ik wil inschrijven voor een beach-volley activiteit.....	9
Inschrijvingsproces	10-11
Betalingsstappen	12-13



Inleiding activiteitenmodule

Deze handleiding is bedoeld voor de **ploegen** die zich **online willen inschrijven voor één of meerdere beachvolley activiteiten**. De mogelijkheid om online in te schrijven is een extra service die wordt aangeboden door de gemeente.

Om geen tijd te verliezen tijdens de inschrijvingen zelf is het aangeraden om reeds **op voorhand een login te creëren en alle leden toe te voegen op onze online webshop**. Het is ook belangrijk om reeds op voorhand de lid-gegevens te controleren.

OPGELET: Voor het online betalen heeft u uw bankkaart en kaartlezer met uw pincode nodig. Gelieve er ook rekening mee te houden dat de servers een beperking opleggen op het aantal gelijktijdige verbindingen per adres. Concreet wil dit zeggen dat als u thuis met 3 pc's tegelijk probeert in te schrijven er slechts 1 pc wordt toegelaten op de servers en dat de andere 2 pc's in de wachtrij worden geplaatst totdat de 1e pc/gebruiker de webshop verlaat.



Account aanmaken/aanmelden

Stap 1 | Account aanmaken

De standaard manier om een account aan te maken is via simpelweg op “Aanmelden als nieuwe gebruiker” te klikken.

Stap 2 | Soort gebruiker & aanmeldgegevens

Aan de linkerzijde zal u eerst een soort gebruiker moeten aanduiden, hier moet u “**individu**” selecteren. Daarna vult u in de rechterzijde uw **aanmeldgegevens** in.



Account aanmaken/aanmelden

Stap 3 | Account aanmaken

Vul zorgvuldig de gegevens in van de verantwoordelijke van de ploeg. (Deze gegevens kunnen indien nodig later nog gewijzigd worden).

OPGELET: De velden met een * zijn verplichte velden, deze moeten ingevuld zijn voor u verder kan met de registratieprocedure.

Bij vervolledigen en nazicht van uw gegevens klikt u rechts onderaan op “**Volgende**”.

Anmelden als nieuwe gebruiker (2/3)

Persoonsgegevens

* = verplicht veld

Ploegnaam (Niel Plage Sportactiviteiten)

Geslacht* Man Vrouw

Achternaam*

Voornaam

Land*

Straat*

Huisnummer*

Postcode*

Plaats*

E-mail*

Bevestiging e-mail*

Telefoon*

Mobiel

Geboortedatum*

Rijksregisternummer

IBAN

Voor terugbetalingen (niet verplicht)

Stap 4 | Algemene voorwaarden

Tot slot moet u zich nog akkoord verklaren met de algemene voorwaarden. Klik hierna op “**Inschrijven**”.

Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden

INSCHRIJVEN

Klik hier als u de
“Algemene voorwaarden”
wilt downloaden.



Account activeren + ploegleden toevoegen

Stap 5 | Account activeren

Bij het einde van de registratie krijgt u de onderstaande boodschap:

Registratie geslaagd

U ontvangt spoedig een e-mail met een link waarmee u het registratieproces kunt voltooien.

In de mail die u ontvangt klikt u op de activatielink waarna de registratie is voltooid.



Hierna wordt u automatisch doorverwezen naar de hoofdpagina van de Webshop.

Vul de door u gekozen aanmeldgegevens in en druk vervolgens op "**Aanmelden**".



Account activeren + ploegleden toevoegen

Stap 6 | Ploegleden toevoegen

Na uw aanmelding zal u onderstaande boodschap ontvangen.

U bent aangemeld

U meldt zich voor de eerste keer aan. Wilt u uw leden n toevoegen aan uw profiel? Indien u dit nu niet wenst te doen, dan kan dit later nog steeds via uw profiel.

Indien u dit nu niet wenst te doen, kan dit later nog steeds via uw profielpagina.

JA, LEDEN TOEVOEGEN **NEE, IK DOE DIT LATER**

Klik op “**Ja, leden toevoegen**”.

U dient eerst alle ploegleden onmiddellijk te registreren!

Dit maakt het eenvoudiger om uw leden snel in te schrijven voor één of meerdere activiteiten.

Druk vervolgens op “**Persoon toevoegen**”.

Daarna kiest u:

- “**Gezin (ouder) of teamlid**”

Vul zorgvuldig de gegevens in van uw lid. (Hierna kan u eenvoudig de andere leden van uw ploeg registreren).

Na nazicht van uw gegevens klikt u op “**toevoegen**” om de registratie te voltooien.

Gezinsleden/Contactpersonen/Ploegleden

Geslacht* Man Vrouw

Ploegnaam (Niel Plage Sportactiviteiten)

Achternaam*

Voornaam

Ouder of ploeglid

Land*

Straat*

Huisnummer*

Postcode*

Plaats*

E-mail

Mobiel

Geboortedatum*

IBAN

Voor terugbetalingen (niet verplicht)

BIC-nummer

Ja, ik ontvang graag de nieuwsbrief via e-mail



Vervolledigen profiel + gebruikersinterface

Stap 7 | Ploegleden vervolledigen

U heeft nu 1 ploeglid toegevoegd aan één specifieke ploegnaam.

OPGELET: Indien u dezelfde persoon wenst in te schrijven bij een andere ploegnaam, dient u deze persoon opnieuw als lid toe te voegen met de andere ploegnaam.

Voorbeeld:

Jan Janssens -> Ploeg A

Jan speelt ook in ploeg B, daardoor dienen we ook een lid toe te voegen onder de zelfde naam, maar met de juiste ploegnaam.

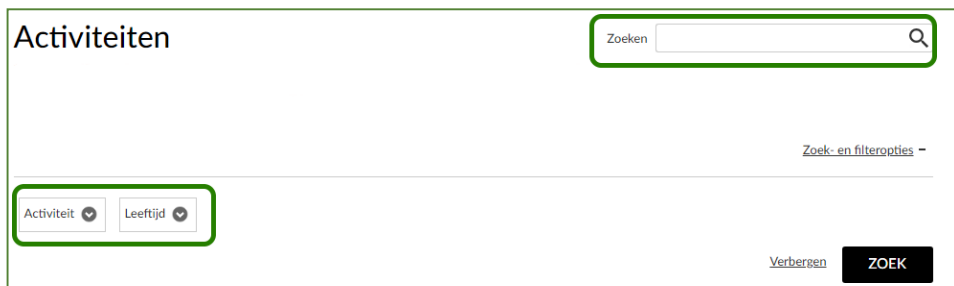
Jan Janssens -> Ploeg B

Nu kan Jan Janssens zowel in Ploeg A en Ploeg B ingeschreven worden.

Stap 8 | Gebruikersinterface “Activiteiten”

Dankzij onze “Zoek- en filteropties” is het handig om in één oogopslag de beachvolley-activiteiten te selecteren. U kan de filter instellen op:

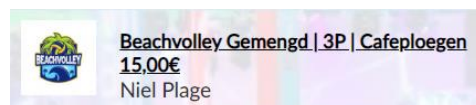
- **Activiteit:** klik en selecteer ‘Beachvolley’ en druk vervolgens op ‘Zoek’



Stap 9 | Belangrijke aandachtspunten

Bij elke activiteit/reeks wordt het volgende vermeld:

- Type deelnemers (in dit voorbeeld ‘Gemengd’)
- Aantal personen dat **MINIMUM** moet ingeschreven worden (in dit voorbeeld ‘3P’)
- Het type reeks (in dit voorbeeld ‘Cafeploegen’)
- Het bedrag per persoon (in dit voorbeeld ‘15,00€’)



Let op:

- **Type deelnemer: indien u het type ‘gemengd’ aangeeft moet er minstens 1 vrouwelijke deelnemer ingeschreven worden**



Stap 10 | Ik wil inschrijven voor een beach-volley activiteit

Activiteiten

	Beachvolley Gemengd 3P Cafeploegen 15,00€	Prijs: € 15,00 ● Beschikbaar INSCHRIJVEN Terug naar lijst
Locatie:	Niel Plage Heideplaats 2845 Niel, België	
Aanvang	09-08-2019	
Einde	09-08-2019	
Max. inschrijvingen	200	
Activiteitstype	Beachvolley	

Na het openen van de activiteit en het verifiëren van de gegevens op het scherm klikt u op “**inschrijven**”.

Selecteer uw gewenste ploegleden. Na de selectie klikt u op “**Volgende**”.

<input type="checkbox"/> Jan Ploeg B Janssens <input checked="" type="checkbox"/> Jan Ploeg A Janssens <input checked="" type="checkbox"/> Marie Ploeg A Hellemans <input checked="" type="checkbox"/> Sarah Ploeg A Kennes <input type="checkbox"/> Mark Ploeg B Hellemans	Zoals in dit voorbeeld, willen we inschrijven voor een gemengde reeks. Wij hebben : <ul style="list-style-type: none"> • 3 leden geselecteerd • Waaronder minimum 1 vrouwelijke deelnemer
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Inschrijvingsproces

Nadat u op “ **Volgende** ” heeft geklikt, ziet u onderstaande informatie:

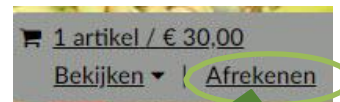
Jan Ploeg A Janssens	Subtotaal: € 15,00
Marie Ploeg A Hellemans	Subtotaal: € 15,00
Sarah Ploeg A Kennes	Subtotaal: € 15,00
	Totale prijs € 45,00
VORIGE	Annuleren IN WINKELWAGEN

Hierna ontvangt u een pop-up melding zoals voorbeeld hieronder:

Activiteit 'Beachvolley Gemengd | 3P | Cafeploegen' 15,00€ werd toegevoegd aan het winkelmandje

Nu dient u enkel nog uw inschrijving af te rekenen.

Klik rechts bovenaan op ‘ **Afrekenen** ’.



OPGELET: Wij raden u aan om op voorhand uw bankkaart, kaartlezer/mobiele app klaar te nemen.

Op dit scherm ziet u de door u ingeschreven activiteiten. Klik op “ **Doorgaan** ”.

Het volgende scherm geeft u een overzicht van uw algemene profielgegevens deze worden gebruikt bij eventuele contactname. Klik op “ **Bestelling plaatsen** ”.



Betalingsstappen

Nadat u op “ **Bestelling plaatsen** “ heeft geklikt, ziet u onderstaand scherm:

Totaal te betalen € 3,00

Online betalen met Ingenico

Klik op onderstaande knop om uw bestelling af te rekenen.
Hiervoor gaat u naar de beveiligde betaalomgeving van Ingenico. Houd uw creditcard en/of bankgegevens bij de hand.

ONLINE BETALEN MET INGENICO



VORIGE

Als u uw bankkaart/banklezer/mobiele app bij de hand heeft, drukt u op “ **Online betalen met Ingenico** “.

Hierna wordt u doorverwezen naar een beveiligde betaalomgeving van Ingenico. Vul op dit scherm uw bankgegevens in en klik vervolgens op “ **Ja, ik bevestig mijn betaling** ”.

Betaalbevestiging

Referentie van de bestelling : 68JAR9UJUE6H5OP6CN3T8E5AFE
Totale kostprijs : 45.00 EUR
Begunstigde : Gemeente Niel

Betaal met : 

Naam kaarthouder* :

Kaartnummer* :

Kan ik met mijn Bancontact/Mister Cash-kaart online betalen?

Vervaldatum (mm/jjjj)* : /

* Verplichte velden

Ja, ik bevestig mijn betaling

Privacy verklaring: Welke persoonsgegevens worden verzameld en hoe worden deze gebruikt?

Betaling verwerkt door



Over Ingenico | Veiligheid | Wettelijke informatie

Annuleren



powered by Symantec



Betalingsstappen

Hierna zal u afhankelijk van uw bank een aantal bevestigingsstappen moeten uitvoeren. Zie hieronder een voorbeeld van BNP Paribas Fortis.

Bevestig uw betaling

Handelaar : Gemeente Niel
Bedrag : 3,00 EUR
Datum : 15/03/2018 13:04:11 (GMT/Lokale tijd)
Kaartnummer : xxxxxxxxxxxx13639

1. Voer uw bankkaart in de kaartlezer in en druk op **M2**
2. "PIN?" verschijnt op het scherm.
Toets uw pincode in en druk op OK
3. "DATA or OK?" verschijnt op het scherm.
Toets de code in 300 en druk op OK
4. "DATA or OK?" verschijnt op het scherm.
Toets de code in 1304 en druk op OK OK
5. Er verschijnt een code op het scherm.
Toets deze code in:

Annuleren **Bevestigen**

Na “ Bevestigen “ zal u automatisch teruggestuurd worden naar de Webshop.

U zal een betalingsbevestiging + inschrijvingsbevestiging in uw mailbox ontvangen.

Mocht u nog problemen ondervinden bij de registratie/inschrijving kan u steeds contact opnemen met de Dienst Vrije Tijd:

Telefoon: 03/451.11.82

E-mail: Jordy.vrijetijd@niel.be

Kantooruren: Ma-do 08:00u – 16:00u
Vrijdag 08:00u – 12:00u